



Inschrijvingsformulier

Algemene Gegevens

Stamboeknummer: (in te vullen door de school) _____

Naam: _____

Voornaam: _____ Roepnaam: _____

Volgende voornamen: _____

Geslacht: m/v

Geboortedatum en -plaats: _____

Nationaliteit: _____

Rijksregisternummer: _____ Rekeningnummer: _____

Domicilie - adres:

Straat, huisnummer, bus: _____

Postcode, gemeente: _____

Correspondentie-adres:

Straat, huisnummer, bus: _____

Postnummer, Gemeente: _____

E-mail adres(-sen): _____

Telefoonnummer (adoptie-)ouders of wettelijk(e) voogd(en): _____

GSM nr. vader/wettelijke voogd: _____ GSM nr. moeder/wettelijke voogdes: _____

Familiale gegevens

Naam gezinshoofd/vader/voogd: _____

Nationaliteit: _____ Geboortedatum en -plaats: _____

Beroep, Telefoonnummer werk: _____

Naam partner/moeder/voogdes: _____

Nationaliteit: _____ Geboortedatum en -plaats: _____

Beroep, Telefoonnummer werk: _____

School -en klasgegevens/diversen:

Vorige leerjaar/klas: _____

Inschrijvingsdatum: _____ Uitschrijvingsdatum: _____

Bij schoolverandering: reden schoolverandering: _____

Protestants Christelijk of Niet Protestants Christelijk: PC / niet (schrappen wat niet past)

Vervoer naar school: _____ Middageten: thuis / op school (schrappen wat niet past)

Huisdokter: _____ Tel.nr. dokter: _____ Mutualiteit: _____

Gezinssamenstelling:

Twee-oudergezin? (gehuwd of samenwonend) JA/NEE

Nieuw samengesteld gezin (hertrouwd of opnieuw gaan samenwonen) JA/NEE

Eenoudergezin (echtscheiding, overlijden, bewust alleenstaand) JA/NEE

Indien gescheiden, wanneer zijn de kinderen bij welke ouder? Is er co-ouderschap met of zonder bi-locatie? Is er bezoekrecht): _____

Hoe kan de school beide ouders best op de hoogte houden? (wie via agenda-boekentas van het kind/mail/post?) _____

Pleeggezin/ Adoptiegezin (doorstrepen wat niet van toepassing is) Andere, welke _____

Kinderen van het gezin: opgelijst van oud (1) naar jong. → Plaats in het gezin: _____ van _____ kinderen

	Naam	Voornaam	Geboortedatum -en plaats	Rijksregisternummer	Hier op school?
1.					Ja/nee
2.					Ja/nee
3.					Ja/nee
4.					Ja/nee
5.					Ja/nee
6.					Ja/nee

Nood, ziekte, ongevalWie verwittigen in geval van *nood, ziekte, ongeval*:

Naam:

Telefoonnummer:

GSM nummer:

1. _____

2. _____

3. _____

Contactpersoon *indien ouders gèèn Nederlands* spreken:

Naam:

Telefoonnummer:

GSM nummer:

1. _____

2. _____

Vervoer van en naar school

Om het vervoer van de kinderen goed te kunnen organiseren hebben we een vervoersplan opgesteld met bijhorende enquête. Zo kunt u aangeven welke opties voor u van toepassing zijn. Indien nodig nemen wij verder contact met u op over wie uw kinderen wanneer komt ophalen en/of welke kinderen u meeneemt. Wie meer dan 4 km rijdt om zijn kind(eren) naar school te brengen, krijgt hiervoor vanuit de overheid een vergoeding. Op welk rek.nr. mag de eventuele vergoeding gestort worden? Rek.nr.van

Verklaring één school

Ik, (adoptie-) ouder, wettelijke voogd(-es) (doorstrepen wat niet van toepassing is) verklaar hierbij dat mijn kind, (naam) _____, alleen in de: **School met de Bijbel “De Springplank”**, Vrije gesubsidieerde basisschool, Herseltsesteenweg 72, 3200 AARSCHOT is ingeschreven met ingang van _____

Het betreft een eerste inschrijving

Het betreft een schoolverandering (zie ook blad: "Mededeling van schoolverandering")

Hij/Zij zal de directie vooraf verwittigen bij schoolverandering.

Naam en Voornaam:

Handtekening:

Datum:

Verklaring in verband met het *Pedagogisch Project*, het *Schoolreglement* en de *Infobrochure*:

Ik, (adoptie-) ouder, wettelijke voogd(-es) (doorstrepen wat niet van toepassing is) verklaar hierbij kennis genomen te hebben van het Pedagogisch Project, het Schoolreglement en de Infobrochure van de School met de Bijbel “[De Springplank](#)” voor het schooljaar- en teken hierbij voor kennisname en akkoord.

Naam en Voornaam:

Handtekening:

Datum:

Verklaring Vrije Keuze School:

Ik, (adoptie-) ouder, wettelijke voogd(-es) (doorstrepen wat niet van toepassing is) verklaar hierbij het volgende:

- voor mijn kind(-eren) het vrij onderwijs te kiezen dat gebaseerd is op de Protestantse Eredienst.
- dat de afstand langs de kortste berijdbare openbare weg tussen mijn kind(-eren), woonachtig in :
(Straat) _ _ _ _ _
(Postcode+ woonplaats) _ _ _ _ _
en het adres van de school _____ km bedraagt.
- er binnen een straal van 4 km van genoemd woonadres geen school te vinden is die hieraan voldoet.

Naam en Voornaam:

Handtekening:

Datum:

Leerlingenkenmerken:

Op basis hiervan geeft de overheid scholen een aangepaste financiële steun.

Duid aan wat eventueel van toepassing is op uw kind

Deze leerling is tijdelijk/permanent(*) **thuisloos** (*schrappen wat niet past)

Een leerling wordt beschouwd als thuisloos indien deze leerling tijdelijk of permanent buiten het eigen gezinsverband is opgenomen door een persoon, een gezin, een voorziening of een sociale dienst in het kader van Bijzondere Jeugdbijstand. Bijv. ook een leerling die tijdelijk is opgenomen in een voorziening voor Bijzondere Jeugdbijstand, zonder dat er een plaatsing is vanwege de jeugdrechter of Comité Bijzondere Jeugdzorg voldoet hieraan.

Voor deze thuislozen is een attest nodig van de voorziening, persoon, gezin of sociale dienst waar het kind opgenomen is.

Ouders van deze leerling behoren tot **de trekkende bevolking**.

Beide ouders zijn **werkloos** of het gezin leeft uitsluitend van een **vervangingsinkomen**.

Ouders vragen een **schooltoelage** aan. (zie aanvraagformulier "schooltoelage")

+ zie "vragenlijst over de achtergrond van uw kind" (Enkel invullen door wie in 2007-2008 dit niet invulde.)

Indien van toepassing:

Het kind voldoet aan één van de volgende criteria (lfn. aan coëff. X1,5 voor personeelsformatie):

Verblijft in een erkend Centrum voor Kindzorg en Gezinsondersteuning.

Verblijft in tehuizen voor kinderen van wie de ouders geen vaste verblijfplaats hebben.

Geplaatst door de jeugdrechter of door een Comité voor Bijzondere Jeugdzorg. (Bezorg de school een kopie van de beslissing van de jeugdrechtbank of het Comité voor Bijzondere Jeugdzorg of een verklaring van de betrokken instelling.)

Trekkende bevolking binnenschipper. (Bezorg de school een attest gezinssamenstelling (belangrijk: beide ouders dienen binnenschipper te zijn) of een kopie van het aanvraagformulier tot vermindering van het kostgeld voor kinderen wier ouders geen vaste verblijfplaats hebben.)

Trekkende bevolking kermis- en circusexploitanten en -artiesten. (Bezorg de school een attest gezinssamenstelling, kopie uit het handelsregister, lidkaart foorreiziger/ kermisexploitant of een kopie van het aanvraagformulier tot vermindering van het kostgeld voor kinderen wier ouders geen vaste verblijfplaats hebben.)

Trekkende bevolking Rom-zigeuners/manoesj-zigeuners/voyageurs. (Bezorg de school een verklaring van de burgemeester dat het bedoelde adres een terrein is dat specifiek bedoeld is voor trekkende bevolking of de 'fiche voor leerlingen in het basisonderwijs die behoren tot de woonwagenbewoners' ingevuld en ondertekend door een vzw die door de Vlaamse Gemeenschap erkend is of door een specifieke dienst/cel binnen een stad of gemeente.)

Trekkende bevolking Roma-zigeuners (Bezorg de school een document opgesteld door een officiële instantie van het land van herkomst waaruit onomstotelijk blijkt dat voornoemde persoon behoort tot de groep van de woonwagenbewoners of een document bij asielaanvraag waarin verklaard wordt dat de aanvrager Roma is of een verklaring van een asielcentrum dat voornoemde personen bekend stonden als Roma-zigeuner of de 'fiche voor leerlingen in het basisonderwijs die behoren tot de woonwagenbewoners' ingevuld en ondertekend door een vzw die door de Vlaamse Gemeenschap erkend is of door een specifieke dienst/cel binnen een stad of gemeente.)

Anderstalige nieuwkomer. (Max. 1 jaar al in België, anderstalig, begrijpt Nederlands onvoldoende om de lessen te kunnen volgen en heeft max. al 9 maand school gelopen in een Nederlandstalige school.) → zie verklaring anderstalige nieuwkomer

KOPIE van SIS-KAART / ZIEKENFONDSKAART

Hierop vindt men het rijksregisternummer + de volledige naam + geboortedatum.

Belangrijke mededeling: Alle gegevens zijn belangrijk voor de goede begeleiding van het kind. Deze gegevens worden opgenomen in het geautomatiseerde leerlingenbestand van de school. Deze gegevens zijn strikt vertrouwelijk en worden niet uitgeleend aan derden. Overeenkomstig de privacywet van 8 december 1992 hebt u, na schriftelijke aanvraag bij de directie, het inzage-en verbeteringsrecht.



School met de Bijbel De Springplank

Vrije gesubsidieerde basisschool

Waar onderwijs meer is dan lesgeven
www.despringplank.net

VERVOER

In ons vervoersplan leest u de mogelijkheden die er zijn i.v.m. het leerlingenvervoer.

We willen u vragen om ons hieronder te laten weten wat dit schooljaar voor u mogelijk is. Op basis hiervan zullen we proberen tegen half juli alles in kaart te brengen en de ouders/vrijwilligers met elkaar in contact te brengen.

Indien nodig nemen wij verder contact met u op over wie uw kinderen wanneer komt ophalen en/of welke kinderen u meeneemt

Voor het komende schooljaar ...

(doorschrappen wat niet van toepassing is)

Vervoer ik mijnkind(eren) zelf:

MA. brengen/halen, DI. brengen/halen, WO. brengen/halen, DO. brengen/halen, VR. brengen/halen

Kan ik ook kind(eren) uit de buurt meenemen:

MA. brengen/halen, DI. brengen/halen, WO. brengen/halen, DO. brengen/halen, VR. brengen/halen

Wil ik de school vragen om te voorzien in een ouder/vrijwilliger die mijn kind(eren) vervoert:

MA. brengen/halen, DI. brengen/halen, WO. brengen/halen, DO. brengen/halen, VR. brengen/halen

Kom ik met mijn kind(eren) per trein. Graag vervoer voorzien voor kind(eren) die

- om uur aankomen op het station in Aarschot.
- om uur opgehaald worden in het station van Aarschot om daar met mij de trein naar huis te nemen.

Kom ik met mijn kind(eren) te voet/ met de fiets naar school.

Andere nl.

Bovenstaande verklaring is: definitief

voorlopig, want ik kan pas / / '09 met zekerheid zeggen of

.....

Contactgegevens: Naam: Tel.nr.

Naam kind(eren):



School met de Bijbel De Springplank

Vrije gesubsidieerde basisschool

Waar onderwijs meer is dan lesgeven

www.despringplank.net

VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG

Omdat we als school willen voorzien in voor- en naschoolse opvang, willen we u ook hierover even bevragen. Prijzen kunnen we u helaas nog niet doorgeven. Dit zal afhangen van het aantal kinderen en wie dit op zich neemt. We zullen werken met een systeem waarbij je bijvoorbeeld per begonnen kwartier betaalt. Dit systeem moet nog uitgewerkt worden.

De schooluren van "De Springplank" zijn als volgt:

8.50 uur - 15.30 uur, woensdag tot 12.15 uur, vrijdag tot 15u (gratis opvang tot 15.30 uur)

Voor het komende schooljaar ...

Maak ik graag gebruik van de voor- en naschoolse opvang voorkind(eren)

MAANDAG

voor school, liefst vanafuur.

na school, liefst totuur.

DINSDAG

voor school, liefst vanafuur.

na school, liefst totuur.

WOENSDAG

voor school, liefst vanafuur.

na school, liefst totuur.

DONDERDAG

voor school, liefst vanafuur.

na school, liefst totuur.

VRIJDAG

voor school, liefst vanafuur.

na school, liefst totuur.

Graag ontvang ik meer info hierover, zodra de uren en prijzen bekend zijn.

Contactgegevens: Naam: Tel.nr.

Naam kind(eren):.....

Bovenstaande verklaring is: definitief

voorlopig, want ik kan pas / / '09 met zekerheid zeggen of

.....



Zorgdossier

Leerling: _____ Geboortedatum: _____

Kruis vooraan aan wat van toepassing is. Op gebieden waar men problemen vermoedt, maar niet vaststelde, voorlopig “?” invullen vooraan.

	Datum of klas	Bewijs-meer info?
Klas gedubbeld		
Klas overgeslagen		
Externe begeleiding: <input type="checkbox"/> GON-begeleiding <input type="checkbox"/> Logopedie <input type="checkbox"/> Kinesist <input type="checkbox"/> Thuisbegeleiding <input type="checkbox"/>		
IQ-test		
<input type="checkbox"/> dyslexie <input type="checkbox"/> dyscalculie <input type="checkbox"/> NLD <input type="checkbox"/> ADD <input type="checkbox"/> ADHD (hyperactiviteit) <input type="checkbox"/> DCD (coörd. bewegingen) <input type="checkbox"/> visueel-ruimtelijke problemen <input type="checkbox"/> hoogbegaafdheid <input type="checkbox"/> hypersensitiviteit <input type="checkbox"/> autismespectrumstoornis <input type="checkbox"/> Gilles de la Tourette <input type="checkbox"/>		Vastgesteld door...
Graag extra aandacht m.b.t. (omcirkelen): tech. lezen, begrijpend lezen, rekenen, logisch denken, grote/fijne motoriek, lateralisatie (l/r), gezag, negatief zelfbeeld, faalangst, werkhouding, depressie, sociale vaardigheden, spelling, andere nl.		

	Handelingsplan opgesteld voor...		
--	----------------------------------	--	--

Medische inlichtingen

Lijdt uw kind aan astma, een allergie, eczeem, suikerziekte, doofheid, slechthorend, taal- of spraakstoornis, andere ziekte of handicap? (onderstreep wat van toepassing is)

Beschrijf wat te doen bij een eventuele acute aanval of ander voorkomende situatie bij de chronische ziekte.

Heeft uw kind een ziekte, ongeval, een ziekenhuisopname, een operatie gehad die belangrijk is voor de school om te weten? (bijvoorbeeld buisjes in verband met zwemmen, ziekte die ook extra zorg vraagt op school)

Heeft uw kind op dit moment bepaalde gezondheidsklachten? Zo ja, welke? Moet er tijdens het verblijf op school iets specifiek gedaan worden? (Medicatie, e.d.) Beschrijf welke medicatie en hoeveel en wanneer toegediend te worden?

Is uw kind in behandeling bij:
 Oogarts? JA/NEEN - Draagt het een bril? JA/NEEN - Oogje afdekken? JA/NEEN
 Een neus-keel-oorarts: JA/NEEN, Waarvoor:
 Een andere arts- specialist: JA/NEEN, Waarvoor

Overgang tussen niveaus

Heeft een klas **gedubbeld**, nl.

Heeft een klas **overgeslagen**, nl.

→ Indien uw kind een klas heeft gedubbeld of overgeslagen:

Het advies van het CLB wordt bijgevoegd	JA/NEE
Het advies van de klassenraad wordt bijgevoegd	JA/NEE

Brengt het eerste jaar van de leerplicht door in het **kleuteronderwijs**.

Het advies van het CLB wordt bijgevoegd	JA/NEE
Het advies van de klassenraad wordt bijgevoegd	JA/NEE

Is vervroegd naar het **eerste leerjaar** gegaan. (= de leerling stapt over naar het lager onderwijs na de zomervakantie van het jaar waarin het kind 5 jaar wordt.)

Het advies van het CLB wordt bijgevoegd	JA/NEE
Het advies van de klassenraad wordt bijgevoegd	JA/NEE

Zal een **achtste jaar** lager onderwijs volgen.

Het advies van het CLB wordt bijgevoegd	JA/NEE
Het advies van de klassenraad wordt bijgevoegd	JA/NEE

Buitengewoon onderwijs

Het kind heeft een **advies** voor buitengewoon onderwijs.

Het kind heeft via een medisch verslag of via het inschrijvingsverslag van het CLB een **attest** dat toegang geeft tot het buitengewoon onderwijs.

(In dit geval kan de school overwegen om het kind in te schrijven onder ontbindende voorwaarden.)

CLB

CLB verbonden aan de vorige school:

Naam:.....

Adres:.....

Het multidisciplinair leerlingendossier wordt bezorgd aan het CLB dat met onze school een beleidsplan met afspraken en aandachtspunten heeft opgesteld.

Indien ouders bezwaar hebben tegen deze overdracht, moeten zij bij het CLB van de vorige school een verzetschrift indienen.

Verklaring:

Wij, (adoptie-) ouders/ pleegouders (doorstrepen wat niet van toepassing is) van, _____
_____[naam en voornaam van in te schrijven kind], verklaren op eer en geweten bovenstaande
gegevens naar juistheid ingevuld te hebben en dit ten voordele van ons kind.

We geven hierbij **WEL / NIET** (doorstrepen wat niet van toepassing is) toestemming om dit zorgdossier
voor inzage aan de klassenleraar van het kind/ het begeleidende CLB voor te leggen.

Naam	Handtekening	Datum
------	--------------	-------



School met de Bijbel De Springplank

Vrije gesubsidieerde basisschool

Waar onderwijs meer is dan lesgeven
www.despringplank.net

Bevestiging overeenkomst van inschrijving

Belangrijk! Deze bevestiging moet door beide (adoptie-)ouders of pleegouders ondertekend worden.

Op datum van _____ wordt de inschrijving van _____
[naam van in te schrijven kind] bevestigd door de school en de ouders.

De school leeft de wetgeving inzake de privacy van de leerling en zijn/haar familie na. De school gaat discreet om met de informatie in de leerlingenadministratie en het zorgdossier. Ouders kunnen ten alle tijden hun eigen persoonsgegevens raadplegen, laten verbeteren en zich verzetten tegen het gebruik van de gegevens.

Naam en handtekening van directie School met de Bijbel “De Springplank”

Naam:

Handtekening:

De ouders bevestigen op eer dat alle gegevens op onderstaande aangevinkte formulieren naar waarheid zijn ingevuld.

☒ Inschrijvingsformulier

- Tevens kopie van SIS-kaart, Bijlage “Vragenlijst over de achtergrond van het kind” (ministerie van Onderwijs)
- Indien nodig: Bijlage “Melding van schoolverandering” - Bijlage vragenlijst “Anderstalige nieuwkomer”, Bijlage “Fiche voor leerlingen in het basisonderwijs die behoren tot de woonwageneigenaren”, Bijlage Aanvraagformulier “Schooltoelage”

☒ Zorgdossier

- Indien nodig: Als bijlage 1) Advies van C.L.B. en/of 2) Advies van klassenraad toevoegen aan het dossier, eventuele medische verslagen die in het belang zijn voor de opvolging van het kind

☒ Bevestiging overeenkomst van Inschrijving (het document dat u momenteel leest)

Naam en handtekening (Adoptie-)moeder/voogdes

Naam en handtekening (adoptie-) vader/voogd